

Інформаційне положення про обробку персональних даних

Відповідно до ст. 13 сек. 1 і 2 Регламенту Європейського Парламенту та Ради(ЄС) 2016/679 від 27.04.2016 про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних а також щодо вільного переміщення таких даних та скасування Директиви 95/46 /ВЕ (Загальний регламент захисту даних) (Дз.Уж.ЄС Л 119,с.1) - далі іменуються GDPR - ми хочемо повідомити вас, що :

1. Адміністратор Даних

Адміністратором ваших персональних даних є Starosta Pabianicki (далі «Адміністратор») із зареєстрованим офісом у Паб'янице, вул. Piłsudskiego 2, 95-200 Pabianice, тел.: 42 225 40 00 факс: 42 215 91 66,
e-mail: powiat@powiat.pabianice.pl

2. Уповноважений із захисту даних

У питаннях, пов'язаних із захистом ваших даних, ви можете зв'язатися з призначеним Уповноваженим із Захисту Даних за такою електронною адресою: iod@powiat.pabianice.pl за номером телефону 500 610 605 або письмово на адресу офісу Адміністратора.

3. Призначення та основи обробки

Адміністратор оброблятиме ваші персональні дані для виконання завдання, яке виконується в інтересах суспільства (стаття 6 пост.1 GDPR), а саме запобігання та протидія кризовим ситуаціям у зв'язку з арт.17

Закону від 26 квітня 2007 р. про антикризове управління.

4. Одержувачі даних

Одержувачами ваших даних можуть бути суб'єкти, які обробляють персональні дані на підставі укладеного з Адміністратором договору про доручення обробки персональних даних, у т.ч. ІТ-компанії,

юридичні фірми, компанії, що займаються захистом персональних даних, крім того, ми можемо бути зобов'язані, наприклад, згідно із законом, розкривати ваші персональні дані приватним і державним установам

5. Термін зберігання даних

Після завершення мети, для якої вони були зібрані, ваші персональні дані будуть оброблятися для архівних цілей і зберігатися протягом періоду, необхідного відповідно до положень про архівування документів, що діють у Адміністратора - Матеріального списку файлів або безпосередньо з Акту від 14 липня. 1983 р. на національному архівному ресурсі та архівах.

6. Права суб'єктів даних

Ви маєте право на:

- 1)право на доступ до персональних даних відповідно до ст. 15 GDPR;
- 2)право на виправлення ваших персональних даних відповідно до ст. 16 GDPR;
- 3)право вимагати від Адміністратора обмеження обробки даних відповідно до ст. 18 GDPR;
- 4)право на заперечення за ст. 21 GDPR;
- 5)право подати скаргу до Голови Офісу захисту персональних даних, якщо ви вважаєте, що обробка ваших персональних даних порушує положення GDPR;

Ви не маєте права:

- 1)право на видалення персональних даних у зв'язку з необхідністю виконання Адміністратором юридичного обов'язку - відповідно до ст. 17 пост. 3 літера b GDPR
- 2)право на передачу персональних даних, зазначене у ст. 20 GDPR;

7. Інформація про вимогу / добровільне надання даних

Надання вами ваших персональних даних є добровільним, але необхідним для виконання завдання, яке виконується в інтересах суспільства.

8. Автоматичне прийняття рішень

Ваші персональні дані не використовуватимуться для автоматичного прийняття рішень, включаючи профілювання;